

प्राचार्य कार्य योजना

1. नए शैक्षिक सत्र का स्वागत और शुभारंभ
2. नई परीक्षा परिणाम का विश्लेषण और समीक्षा
3. वार्षिक दिवस का आयोजन
4. संभाग को विद्यालय योजना का प्रेषण
5. समय सारिणी के अनुसार ऑनलाइन प्रवेश
6. समितियों की अधिसूचना एवं संस्थानिक योजना
7. कर्मचारियों की पूर्व सत्र के लिए ए.पी.ए.आर. की रिपोर्टिंग
8. अभिभावक-शिक्षक बैठक
9. प्रथम तिमाही की फीस का संग्रहण और यू.बी.आई ~~जुझ~~ का पुनर्सत्यापन
10. विद्यार्थी दैनन्दिनी और फार्म-16 प्रदान करना
11. विद्यालय प्रबंधन समिति की बैठक का आयोजन, वि.वि.नि. के वार्षिक लेखा को तैयार करना



12. संभागीय खेल-कूद प्रतियोगिता का आयोजन
 13. सदन संरचना एवं गतिविधि कैलेण्डर जारी करना
 - (अ) शैक्षणिक (ब) सी.सी.ए (स) खेल कूद गतिविधियां
 14. भारत स्काउट / गाइड यूनिट का पंजीकरण / पुनः पंजीकरण
 15. सभी अपेक्षित तिमाही रिपोर्ट प्रेषित करना (7 तारीख से पहले)
- विद्यालय निधि, वि.वि.नि. एवं क्षेत्रीय वि.वि. निधि का अंशदान
 - क्षेत्रीय खेल-कूद नियंत्रण बोर्ड, भारत स्काउट एवं गाइड निधि का अंशदान
 - राजभाषा हिंदी
 - नामांकन की स्थिति एवं सी.एम.पी. प्रगति रिपोर्ट
 - आई.सी.टी. प्रगति रिपोर्ट एवं आयकर विवरणी

प्राचार्य कार्य योजना

1. अवकाश के लिए विद्यार्थियों को गृहकार्य (ग्रीष्मकालीन अवकाश विद्यालय)
2. विद्यालय भवन एवं फर्नीचर के रख रखाव एवं मरम्मत हेतु योजना
3. सेवाकालीन प्रशिक्षण पाठ्यक्रम हेतु शिक्षकों को प्रतिनियुक्त करना
4. बोर्ड परिणाम घोषित होने के पश्चात 11वीं कक्षा में प्रवेश हेतु पंजीकरण
5. बोर्ड कक्षाओं के परीक्षा परिणाम का विश्लेषण करना एवं संभागीय कार्यालय को प्रेषित करना
6. ग्रीष्मकालीन अवकाश के दौरान साहसिक गतिविधियां
7. ग्रीष्मावकाश प्रारंभ (ग्रीष्मकालीन अवकाश विद्यालय)
8. शीतकालीन अवकाश वाले विद्यार्थियों के लिए ग्रीष्मकालीन अंतराल

प्राचार्य कार्य योजना

1. कक्षा 11वीं में प्रवेश
2. रखरखाव / मरम्मत कार्य की प्रक्रिया जारी रखना
3. अवकाश के उपरान्त सामान्य कार्यो को पुनः आरम्भ करना (ग्रीष्मावकाश विद्यालय)
4. भवन का सुरक्षा प्रमाण-पत्र
5. एम.ए.सी.पी. / स्थायीकरण प्रस्ताव आदि प्रेषित करना
6. ग्रीष्मावकाश समाप्त (ग्रीष्मावकाशीय विद्यालय)
7. यू.बी.आई डाटा का पुनःसत्यापन
8. शीतकालीन स्टेशनों के लिए आवधिक परीक्षण-1

प्राचार्य कार्य योजना

1. यू.बी.आई द्वारा द्वितीय तिमाही हेतु शुल्क संग्रहण
2. शिक्षक पुरस्कारों के लिए नामांकन
3. पर्यावरण / वृक्षारोपण / पुस्तक सप्ताह
4. विद्यालय स्तरीय सामाजिक विज्ञान एवं विज्ञान प्रदर्शनी
5. विद्यालय पत्रिका का प्रकाशन (विगत शैक्षिक सत्र हेतु 31 जुलाई से पहले)
6. स्टाफ सदस्यों के सेवा अभिलेखों की पूर्णता / अद्यतन— प्रशिक्षण का विवरण भी शामिल करें, यदि कोई हो तो
7. स्कूल फंड एवं वि.वि.नि. के लिए बजट तैयार करना एवं अभिभावक सप्ताह
8. विद्यालय परिषद पी.टी.ए. का गठन
9. स्कूल फंड एवं वि.वि.नि., संभागीय क्रीडा नियंत्रण बोर्ड, भारत स्काउट्स एवं गाइड्स निधि, राजभाषा हिन्दी, विद्यार्थी नामांकन की स्थिति की त्रैमासिक रिपोर्ट का प्रस्तुतीकरण (7 से पहले)
10. राष्ट्रीय खेल—कूद प्रतियोगिता

प्राचार्य कार्य योजना

1. यू.बी.आई द्वारा द्वितीय तिमाही हेतु शुल्क संग्रहण
2. शिक्षक पुरस्कारों के लिए नामांकन
3. पर्यावरण / वृक्षारोपण / पुस्तक सप्ताह
4. विद्यालय स्तरीय सामाजिक विज्ञान एवं विज्ञान प्रदर्शनी
5. विद्यालय पत्रिका का प्रकाशन (विगत शैक्षिक सत्र हेतु 31 जुलाई से पहले)
6. स्टाफ सदस्यों के सेवा अभिलेखों की पूर्णता / अद्यतन— प्रशिक्षण का विवरण भी शामिल करें, यदि कोई हो तो
7. स्कूल फंड एवं वि.वि.नि. के लिए बजट तैयार करना एवं अभिभावक सप्ताह
8. विद्यालय परिषद पी.टी.ए. का गठन
9. स्कूल फंड एवं वि.वि.नि., संभागीय क्रीडा नियंत्रण बोर्ड, भारत स्काउट्स एवं गाइड्स निधि, राजभाषा हिन्दी, विद्यार्थी नामांकन की स्थिति की त्रैमासिक रिपोर्ट का प्रस्तुतीकरण (7 से पहले)
10. राष्ट्रीय खेल—कूद प्रतियोगिता

प्राचार्य कार्य योजना

1. कर्मचारियों की सेवा-पुरस्कारों को पूर्ण करना
2. शिक्षक-अभिभावक बैठक
3. स्वतंत्रता दिवस समारोह का आयोजन
4. संस्कृत सप्ताह का आयोजन
5. संभाग स्तरीय सामाजिक विज्ञान प्रदर्शनी
6. संभाग स्तरीय विज्ञान प्रदर्शनी
7. संभाग स्तर पर युवा संसद का आयोजन
8. टर्म के लिए परियोजनाएं/असाइनमेंट देना
9. कक्षा मॉनीटर, सदन एवं विद्यालय कैप्टेन / विद्यार्थी परिषद हेतु स्वागत समारोह

10. के.मा.शि.बो. में ऑनलाइन पंजीकरण (बोर्ड कक्षाओं हेतु शुल्क अदायगी)
11. स्वास्थ्य जांच
12. 01 / 08 / 2019 के नामांकन के अनुसार भारत स्काउट्स एवं गाइड्स का वार्षिक अभिदान।
13. विद्यालय प्रबंधन समिति की बैठक का आयोजन
14. अभिभावक-शिक्षक बैठक
15. आवश्यकतानुसार शैक्षिक क्षतिपूर्ति कार्यक्रम (ए.एल.सी.पी.)
16. ग्रीष्मकालीन विद्यालयों के लिए आवधिक परीक्षण-1 और शीतकालीन स्टेशनों के लिए अर्धवार्षिक परीक्षा

प्राचार्य कार्य योजना

1. शिक्षक दिवस समारोह
2. हिन्दी दिवस एवं हिन्दी पखवाड़े का आयोजन
3. के.वि.सं. कनिष्ठ गणित ओलम्पियाड
4. 10 सितम्बर तक आगामी सत्र हेतु कर्मचारी संस्वीकृति प्रस्ताव
5. प्राथमिक लघु खेल-कूद प्रतियोगिता (प्राइमरी) और वार्षिक खेल दिवस

प्राचार्य कार्य योजना

1. गांधी जयंती / पितामह दिवस समारोह
2. तृतीय तिमाही हेतु यू.बी.आई. द्वारा शुल्क संग्रहण
3. 10वीं एवं 12वीं के पाठ्यक्रम की प्रगति का अवलोकन
4. 10वीं एवं 12वीं कक्षाओं हेतु विशेष कक्षाएं
5. ग्रीष्मकालीन स्टेशनों के लिए अर्धवार्षिक और शीतकालीन के लिए प्री-बोर्ड परीक्षा
6. सतर्कता जागरूकता सप्ताह (31 को समाप्त)
7. समस्त बकाया त्रैमासिक प्रतिवेदनों का प्रस्तुतीकरण (7 से पहले)
 - स्कूल फंड का त्रैमासिक प्रतिवेदन
 - वि.वि.नि. का त्रैमासिक प्रतिवेदन

- सभागीय क्रीड़ा नियंत्रण बोर्ड / भारत स्काउट्स एवं गाइड्स हेतु अभिदान
- सभागीय वि.वि.नि. फंड हेतु अभिदान
- राजभाषा हिन्दी की बैठक
- सी.एम.पी. प्रगति प्रतिवेदन
- शरदकालीन अवकाश (ग्रीष्मकालीन एवं शीतकालीन अवकाश विद्यालय)

प्राचार्य कार्य योजना

1. बाल दिवस समारोह
2. राष्ट्रीय शिक्षा दिवस (11 नवम्बर)
3. बाल-दिवस-प्राथमिक विभाग के लिए संकुल स्तरीय सी.एम.पी. गतिविधियां
4. मूलभूत सुविधाओं का पुनरावलोकन
5. दीर्घ शीतकालीन अवकाश प्रारंभ (शीतकालीन अवकाश विद्यालय)
6. नवम्बर 07 (झंडा दिवस) के अवसर पर भारत स्काउट्स एवं गाइड्स का स्थापना दिवस समारोह
7. अभिभावक-शिक्षक बैठक
8. शीतकालीन स्टेशनों के लिए आर्वाधिक परीक्षण-2

प्राचार्य कार्य योजना

1. कक्षा 12 के लिए द्वितीय प्री-बोर्ड परीक्षा, आवधिक मूल्यांकन-2 कक्षा 3 से 11 के लिए (16 जनवरी के बाद)
2. अभिभावक-शिक्षक बैठक
3. गणतंत्र दिवस समारोह
4. अनुबंध आधारित नियुक्तियों के साक्षात्कार हेतु विज्ञापन का प्रकाशन
5. कर्मचारियों के सेवा अभिलेख / सेवा पुस्तिकाओं की पूर्णता-किये गये प्रशिक्षण का अद्यतन, यदि कोई हो तो
6. समूह 'ए' व 'बी' कर्मचारियों की सम्पत्ति विवरणी
7. समस्त त्रैमासिक प्रतिवेदनों का प्रेषण 7 तारीख से पहले
 - वि.वि.नि. त्रैमासिक रिपोर्ट
 - संभागीय वि.वि.नि. हेतु अंशदान

- राजभाषा हिंदी
 - नामांकन स्थिति
 - सी.एम.पी प्रगति प्रतिवेदन
 - आई.सी.टी प्रगति प्रतिवेदन
 - आयकर विवरणी
8. शीतकालीन अवकाश समाप्त (शीतकालीन अवकाश विद्यालय)
 9. ग्रीष्मकालीन स्टेशनों के लिए आवधिक परीक्षण-2
 10. विद्यालय स्तरीय खेल-विद्यालय टीम / खिलाड़ी का चयन

प्राचार्य कार्य योजना

1. कक्षा 10वीं एवं 12वीं की प्रायोगिक परीक्षाएं
2. कक्षा 1 एवं अन्य कक्षाओं में प्रवेश हेतु अधिसूचना एवं पंजीकरण
3. विवरणिका छपवाना
4. अनुबंधित नियुक्तियों हेतु साक्षात्कार का आयोजन
5. प्रथम सप्ताह में विद्यालय प्रबंधन समिति की बैठक का आयोजन
6. कल्स एवं बुलबुल उत्सव / 'थ्रिकिंग-डे' आयोजन
7. सत्रांत परीक्षा के लिए पुनरावृत्ति कार्य एवं कक्षा 10वीं के लिए अभ्यास परीक्षण
8. अगले वित्त वर्ष के लिए सेवाओं की आउटसोर्सिंग हेतु नोटिस देना
9. स्वास्थ्य जांच
10. पढ़ानामा / भवन स्थिति का पुनर्निरीक्षण
11. शीतकालीन अवकाश समाप्त (दीर्घ शीतकालीन अवकाश विद्यालय)
12. विद्यालय स्तरीय खेल जारी रहेंगे
13. ऑनलाइन प्रवेश प्रारंभ

प्राचार्य कार्य योजना

1. बोर्ड परीक्षाएं एवं सभी कक्षाओं हेतु सत्रांत परीक्षा
2. आगामी सत्र के लिए विद्यार्थी दैनन्दिनी व शिक्षक दैनन्दिनी छपवाना
3. आगामी सत्र हेतु योजना
4. परीक्षा परिणाम घोषणा
5. के.वि.सं. की सारिणी के अनुसार कक्षा में प्रवेश
6. आगामी सत्र हेतु समय-सारिणी बनवाना
7. आगामी सत्र के लिए क्लब एवं समितियों की अधिसूचना
8. कक्षाध्यापकों एवं सह कक्षाध्यापकों की सूची तैयार करना
9. सी.सी.ए. एवं खेलकूद गतिविधियों हेतु कैलेंडर तैयार करना
10. वार्षिक वि.वि.नि. बजट तैयार करना
11. स्टाफ बैठक
12. नवप्रवर्तन / प्रायोगिकी पुरस्कार-प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण

भार्य

13. 31 मार्च को आगामी सत्र के लिए शिक्षकों को समय सारणी, शिक्षक दैनन्दिनी, कक्षा रजिस्टर, रसीद पुस्तिका उपलब्ध करवाना
14. वित्तीय वर्ष के खाते बंद करना
15. ए.पी.ए.आर. प्रारूप का वितरण
16. अनुबंध नियुक्ति हेतु पैनाल तैयार करना
17. वार्षिक आयकर विवरणी
18. ग्रीष्मकालीन साहसिक गतिविधियों की योजना
19. भविष्य निधि / अंशदायी भविष्य निधि आदि, ई.डब्ल्यू.एस. खाता, विस्तृत शीट का प्रेषण
20. स्टॉक का प्रत्यक्ष / भौतिक सत्यापन
21. मासिक नामांकन और आई.सी.टी प्रतिवेदन
22. यू.बी.आई में नए प्रवेशों को सम्मिलित करना (कक्षा प्रथम)
23. कक्षा 1 में प्रवेश